



Koning Willem I Prijzen

2024



**Een bedrijvig volk,
met een grote mate
van nieuwsgierigheid**

Reglement Koning Willem I Prijs



KONING WILLEM I
STICHTING



Reglement Koning Willem I Prijs

1. Algemeen

- 1.1 De Koning Willem I Stichting is in 1958 opgericht op initiatief van De Nederlandsche Bank en een aantal aan het bedrijfsleven verbonden organisaties. De Koning Willem I Stichting wordt actief ondersteund door het Ministerie van Economische Zaken en Klimaat en het Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat.
- 1.2 Vanaf 1958 reikt de Koning Willem I Stichting tweejaarlijks de Koning Willem I Prijs uit. Met het uitreiken van deze nationale ondernemingsprijs stelt de Koning Willem I Stichting zich ten doel:
 - ✧ bekendheid te geven aan en belangstelling te wekken voor positieve ontwikkelingen in de Nederlandse economie;
 - ✧ het grote belang te benadrukken van een gezond ondernemingsklimaat op de welvaart van Nederland;
 - ✧ in twee verschillende categorieën een onderneming te belonen en te onderscheiden voor goed ondernemerschap. Criteria die daarbij worden gehanteerd zijn: durf, daadkracht, duurzaamheid, doorzettingsvermogen en innovatie;
 - ✧ creatief en innovatief ondernemerschap te stimuleren.
- 1.3 De Koning Willem I Prijs is geen wisselprijs.

2. Gerechtigd tot deelname

- 2.1 Deelname aan de Koning Willem I Prijs staat open voor ondernemingen die in Nederland, direct voorafgaand aan de sluitingsdatum voor de inschrijving, gedurende ten minste vijf jaar onafgebroken staan ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel. De onderneming dient haar statutaire zetel en haar vestigingsadres in Nederland te hebben.
- 2.2 De onderneming die aan de Koning Willem I Prijs wenst deel te nemen dient als organisatorische eenheid, door inbreng van arbeid en middelen, duurzaam en voldoende zelfstandig een economische activiteit met winstoogmerk uit te oefenen waarbij markttransacties de basis van de inkomsten vormen. De onderneming staat in vrije en open mededinging tot andere ondernemingen. Dit betekent dat ondernemingen die enigerlei vorm van steun ontvangen die tot concurrentievervalsing kan leiden, van deelname zijn uitgesloten.
- 2.3 Indien de hiervoor in artikel 2.1 en 2.2 bedoelde onderneming deel uitmaakt van een buitenlands concern, staat deelname enkel open indien en voor zover die onderneming in Nederland feitelijk operationeel actief is en, naast haar statutaire bestuurder(s), ten minste beschikt over een eigen productie- en/of serviceorganisatie met diverse bedrijfsafdelingen (bijvoorbeeld: financiën, HRM, PR/marketing) die binnen een (soortgelijke) onderneming gebruikelijk zijn.
- 2.4 De onderneming die aan de Koning Willem I Prijs wenst deel te nemen staat te goeder naam en faam bekend. Dat geldt tevens voor haar bestuurders, feitelijk leidinggevend, toezichthouders, en de eventueel met die onderneming gelieerde ondernemingen.
- 2.5 Indien een onderneming reeds eerder deelgenomen heeft aan de Koning Willem I Prijs, staat het die onderneming vrij om nadien opnieuw naar die prijs mee te dingen.
- 2.6 Bovenstaande staat in een concreet geval enkel en geheel ter discretionaire beoordeling van het bestuur van de Koning Willem I Stichting.



3. Twee categorieën prijzen

- 3.1 De Koning Willem I Prijs wordt door de Koning Willem I Stichting toegekend en uitgereikt in twee categorieën:
- ⊗ Categorie Grootbedrijf;
 - ⊗ Categorie Midden en Klein Bedrijf (MKB).
- De definitie van MKB wordt bepaald door een combinatie van het aantal werkzame personen uitgedrukt in FTE, de jaaromzet en balanstotaal.

Een onderneming wordt als MKB gezien als:

aantal werknemers	EN	jaaromzet	OF	jaarbalaans
minder dan 250		hoogstens € 50 miljoen		kleiner of gelijk aan € 43 miljoen

Voor het aantal werkzame personen tellen mee:

- ⊗ loontrekkenden;
- ⊗ personen die voor de onderneming werken, daarmee een ondergeschikte verhouding hebben en voor het nationale recht gelijkgesteld zijn met loontrekkenden;
- ⊗ eigenaren en bedrijfsleiders;
- ⊗ vennoten die regelmatig actief zijn in de onderneming en er financiële voordelen van genieten.

Volgens het Nederlandse recht maken uitzendkrachten geen deel uit van het aantal in de onderneming werkzame personen. De uitzendkracht is slechts bij de inlener tewerkgesteld, maar treedt niet in dienst van de inlenende onderneming.

4. De inschrijving

- 4.1 Inschrijving kan enkel geschieden door middel van het daartoe bestemde inschrijfformulier, dat te verkrijgen is via de website www.kw1prijs.nl waarbij de dan geldende inschrijftermijnen (bekendgemaakt via de website) gerespecteerd dienen te worden.
- 4.2 Nadat een inschrijfformulier door de Koning Willem I Stichting ontvangen is, ontvangt de beoogd deelnemer daarvan een ontvangstbevestiging.
- 4.3 Een inschrijfformulier dat niet tijdig door de Koning Willem I Stichting is ontvangen, onvolledig is ingevuld, dan wel waarvan de daarbij behorende bijlagen ontbreken, wordt niet in behandeling genomen. De onderneming wordt daarvan schriftelijk op de hoogte gesteld.
- 4.4 De onderneming die met het inschrijfformulier inschrijft om deel te nemen aan de Koning Willem I Prijs is daarmee automatisch gebonden aan de bepalingen van dit reglement, zoals dit van tijd tot tijd door de Koning Willem I Stichting eenzijdig kan worden gewijzigd, telkens in de laatste versie daarvan. Deze versie is te vinden op www.kw1prijs.nl.



5. Regionale Selectiecommissies

- 5.1 Alle inschrijvingen die tot deelname hebben geleid worden op basis van de postcode van de statutaire zetel van de onderneming toegewezen aan een Regionale Selectiecommissie (hierna: RSC).
- 5.2 De Koning Willem I Stichting kent vier RSC's, te weten:
- ✧ RSC Noord (Friesland, Groningen en Drenthe)
 - ✧ RSC Oost (Flevoland, Overijssel en Gelderland)
 - ✧ RSC Zuid (Zeeland, Noord-Brabant, Limburg)
 - ✧ RSC West (Noord-Holland, Zuid-Holland, Utrecht).
- 5.3 Een RSC bestaat uit minimaal drie en maximaal vijf onbezoldigde leden (natuurlijke personen). Zij voldoen aan minimaal één van de volgende kwalificaties:
- ✧ RSC-lid is ondernemer in de betreffende regio.
 - ✧ RSC-lid is beroepsmatig betrokken bij de ontwikkeling van het ondernemerschap.
 - ✧ RSC-lid is toonaangevend binnen een kennisinstelling op het vlak van ondernemerschap.
- De RSC-leden zijn voorts:
- ✧ integer;
 - ✧ onafhankelijk in hun oordeelsvorming;
 - ✧ van onbesproken gedrag.
- 5.4 De RSC-leden worden door het bestuur van de Koning Willem I Stichting benoemd op voordracht van de overige leden van die RSC. Pas nadat het beoogde lid door het bestuur van de Koning Willem I Stichting akkoord is bevonden wordt deze benaderd. Benoeming vindt telkens per 1 september plaats voor een editie van de prijsuitreiking (twee jaar). Een lid van de RSC heeft een maximale zittingstermijn van zes jaar.
- 5.5 Het lidmaatschap van de RSC eindigt:
- ✧ als aan de voorwaarden, zoals genoemd onder 5.3 niet meer wordt voldaan. Het bestuur heeft de bevoegdheid om zulks te besluiten;
 - ✧ als het bestuur om gewichtige redenen een RSC-lid tussentijds ontslaat. Dit is de bevoegdheid van het bestuur;
 - ✧ als de maximale zittingstermijn van zes jaar van een RSC-lid verstrijkt.
- 5.6 Elk RSC-lid zal onmiddellijk en uit eigen beweging schriftelijk melding maken aan zijn collega-RSC-leden, alsook aan de secretaris van het bestuur van de Koning Willem I Stichting, indien en voor zover het betrokken RSC-lid met een deelnemende onderneming, direct of indirect, persoonlijke en/of zakelijke contacten heeft onderhouden, op welke wijze ook, waardoor (de schijn van) belangenverstrengeling aanwezig is of kan ontstaan en daarmee de vereiste onafhankelijke, geloofwaardige en integere oordeelsvorming van het betrokken RSC-lid in het geding is of kan komen.
- 5.7 Indien zich een dergelijke situatie voordoet, zal het betrokken RSC-lid zich onthouden van elke handeling, welke ook, die het selectieproces kan beïnvloeden en/of tot eventuele bevoordeling van die betrokken onderneming kan leiden. Daarnaast zal het betrokken RSC-lid zich alsdan onthouden van het geven van een oordeel omtrent die onderneming en zal het RSC-lid die betrokken onderneming niet voordragen om op de shortlist te worden vermeld.



6. Voorselectie door RSC en de daarbij te hanteren criteria

- 6.1 Een RSC selecteert, op basis van de haar krachtens artikel 5.1 toegewezen deelnemers, maximaal drie genomineerden voor elke categorie van de Koning Willem I Prijs (zie artikel 3.1).
- 6.2 Een RSC gaat bij die selectie eerst na of de onderneming die meedingt naar de Koning Willem I Prijs aantoonbaar beschikt over een degelijk financieel-economisch beleid, dat de basis vormt voor duurzaamheid en continuïteit van haar bedrijfsactiviteiten. Voor het antwoord op die vraag baseert een RSC zich onder meer op de twee meest recente jaarrekeningen van de deelnemende onderneming. In die afweging wordt door de RSC een prognose ter zake van het vermogen en het resultaat van de deelnemende onderneming over het lopende kalenderjaar betrokken, mits die prognose door een accountant is gecontroleerd en vergezeld is van zijn verklaring dat de aan de RSC gepresenteerde cijfers een getrouw beeld van de onderneming geven.
- 6.3 Indien de deelnemende onderneming de in artikel 6.2 bedoelde toets met goed gevolg doorstaat - zulks enkel en geheel ter discretionaire beoordeling door de RSC - vindt verdere selectie plaats op basis van onderstaande criteria:
- a. Durf**
Dit blijkt uit het nemen van weloverwogen risico's. Bijvoorbeeld door het betreden van onbekende markten, het ontwikkelen van nieuwe producten en het voeren van een gedurfde marketingstrategie of het doen van overnames.
 - b. Daadkracht**
In een competitieve, dynamische en globale economie is daadkracht nodig. De onderneming toont energie en bevologenheid, heeft korte lijnen en voegt de daad bij het woord.
 - c. Doorzettingsvermogen**
Doorgaan waar anderen stoppen en volhouden bij tegenslag. Het verschil wordt gemaakt door volharding en veerkracht.
 - d. Duurzaamheid**
Niet alleen het resultaat geldt, ook de wijze waarop het resultaat wordt bereikt. Kent de onderneming zijn maatschappelijke verantwoordelijkheid en is er sprake van een langetermijnstrategie waarbij wordt bijgedragen aan het verduurzamen van producten, processen en ketens? Heeft de onderneming in kaart gebracht wat de impact is op milieu, mens en maatschappij? En kan de onderneming aantonen hoe zij bedragen om klimaatverandering tegen te gaan. Bijvoorbeeld door aantoonbaar bij te dragen aan het beperken van de opwarming van de aarde. (minimale eis voor Grootbedrijf, pré voor MKB).
 - e. Innovatie**
De mate waarin en de wijze waarop de onderneming in staat is om te innoveren en hiermee concurrentievoordeel te creëren.
- 6.4 Ten behoeve van hun oordeelsvorming kunnen de leden van een RSC (aangekondigd of onaangekondigd) bedrijfsbezoeken afleggen bij deelnemende ondernemingen, en kan die ondernemingen worden gevraagd nadere informatie over bepaalde onderwerpen te verstrekken. Een deelnemende onderneming kan worden verzocht een presentatie te geven aan een RSC.
- 6.5 Elke RSC stelt op basis van de hiervoor vermelde voorselectie voor de beide categorieën van de Koning Willem I Prijs een shortlist samen van maximaal drie genomineerde kandidaten. Deze shortlist wordt vergezeld van een schriftelijke motivering per genomineerde kandidaat waarin wordt vermeld waarom de betrokken kandidaat het op grond van de toepasselijke criteria verdient om door de RSC als genomineerde aangewezen te worden.
- 6.6 Voor de categorie MKB worden tijdens een feestelijk Nomination Event de vier regionale shortlists (twaalf genomineerden) voor de Koning Willem I Prijs in de categorie MKB bekendgemaakt. Alle deelnemers in de categorie MKB ontvangen daartoe een uitnodiging.
- 6.7 Alle door de betrokken vier RSC's opgestelde shortlists (per categorie vier shortlists; per categorie max. twaalf genomineerden) worden met motivatie aan de bestuursadviescommissie ter beschikking gesteld voor het selecteren van de finalisten van de Koning Willem I Prijs.



7. Bestuursadviescommissie

7.1 Uit de in artikel 6.7 bedoelde shortlists met genomineerden per categorie wordt een schriftelijke voordracht aan het bestuur van de Koning Willem I opgesteld van maximaal drie finalisten voor de categorie Grootbedrijf, alsook van maximaal drie finalisten voor de categorie Midden en Klein Bedrijf. Hiertoe is een zgn. bestuursadviescommissie (hierna: BAC) ingesteld.

7.2 Voor de BAC gelden dezelfde selectiecriteria als in de artikelen 6.2 en 6.3 vermeld.

7.3 De BAC kent maximaal twaalf leden en is samengesteld uit:

- ✧ maximaal vier bestuursleden van de Koning Willem I Stichting;
- ✧ maximaal twee winnaars van de voorgaande edities (eenmaal GB en eenmaal MKB);
- ✧ vooraanstaande leden vanuit de verschillende topsectoren in Nederland.

Het is de wens om de door het Ministerie van Economische Zaken en Klimaat gehanteerde topsectoren vertegenwoordigd te hebben in de BAC, waarbij de bestuursleden en de winnaars ook een topsector kunnen vertegenwoordigen.

De leden van BAC voldoen aan minimaal één van de volgende kwalificaties:

- ✧ BAC-lid is ondernemer.
- ✧ BAC-lid is beroepsmatig betrokken bij de ontwikkeling van het ondernemerschap.
- ✧ BAC-lid is toonaangevend binnen een kennisinstelling op het vlak van ondernemerschap.

De BAC-leden zijn voorts:

- ✧ Integer;
- ✧ onafhankelijk in hun oordeelsvorming;
- ✧ van onbesproken gedrag.

7.4 De benoeming van de leden van BAC vindt als volgt plaats:

- ✧ Vier leden worden door het bestuur van de Koning Willem I Stichting, vanuit hun midden, benoemd in de BAC.
- ✧ Maximaal 2 winnaars van de vorige editie worden in de BAC benoemd.
- ✧ Het bestuur kiest vanuit de vier uit haar midden benoemde BAC-leden een voorzitter van de BAC.
- ✧ De overige leden (onafhankelijke derden) van de BAC worden op persoonlijke titel geïnviteerd door het bestuur van de Stichting Koning Willem I Prijs.
- ✧ Als secretaris van de BAC zal de secretaris van het bestuur van de Koning Willem I Stichting fungeren.
- ✧ Benoeming vindt telkens per 1 september plaats voor een editie van de prijsuitreiking (twee jaar).
- ✧ Een lid van de BAC heeft een maximale zittingstermijn van 6 jaar. De winnaars worden eenmalig benoemd.

7.5 Het lidmaatschap van de BAC eindigt in de volgende situaties:

- ✧ Als aan de voorwaarden, zoals genoemd onder 7.2 niet meer wordt voldaan. Het bestuur heeft de bevoegdheid om zulks te besluiten.
- ✧ Als het bestuur om gewichtige redenen een BAC-lid tussentijds ontslaat. Dit is de bevoegdheid van het bestuur.
- ✧ Als de maximale zittingsduur van 6 jaar van een BAC-lid verloopt.

7.6 Elk BAC-lid zal onmiddellijk en uit eigen beweging schriftelijk melding maken aan

zijn collega-BAC-leden, alsook aan de secretaris van het bestuur van de Koning Willem I Stichting, indien en voor zover het betrokken BAC-lid met een deelnemende onderneming, direct of indirect, persoonlijke en/of zakelijke contacten heeft onderhouden, op welke wijze ook, waardoor (de schijn van) belangenverstremgeling aanwezig is of kan ontstaan en daarmee de vereiste onafhankelijke, geloofwaardige en integere oordeelsvorming van het betrokken BAC-lid in het geding is of kan komen.

7.7 Indien zich een dergelijke situatie voordoet, zal het betrokken BAC-lid zich onthouden van elke handeling, welke ook, die het selectieproces kan beïnvloeden en/of tot eventuele bevoordeling van die betrokken onderneming kan leiden. Daarnaast zal het betrokken BAC-lid zich alsdan onthouden van het geven van een oordeel omtrent die onderneming en zal het BAC-lid die betrokken onderneming niet voordragen als finalist.



8. Selectie finalisten door BAC

- 8.1 Binnen de BAC vindt tijdens een daartoe bestemde vergadering, na vertrouwelijke beraadslaging, schriftelijke stemming plaats over het aanwijzen van de maximaal drie finalisten per categorie.
- 8.2 De hiervoor bedoelde selectie om te komen tot een voordracht van drie finalisten per categorie, zal door de BAC via stemming plaatsvinden. Daarbij wordt door het BAC-lid aan de kandidaat van zijn/haar eerste voorkeur zes punten toegekend, aan de kandidaat van tweede voorkeur drie punten en aan de kandidaat van derde voorkeur één punt. Elk lid van de BAC kan uit de (maximaal) twaalf kandidaten die per categorie op de regionale shortlists staan vermeld, maximaal drie genomineerde kandidaten van zijn/haar voorkeur aanwijzen als finalist.
- 8.3 De drie kandidaten die na stemming het hoogste aantal punten hebben vergaard, hetgeen door de voorzitter wordt vastgesteld, worden aan het bestuur van de Koning Willem I Stichting voorgesteld als finalist voor de Koning Willem I Prijs. Indien het bovenstaande niet tot een keuze van (de) finalisten leidt, beslist de voorzitter van de BAC.
- 8.4 De BAC zal per kandidaat motiveren op welke gronden deze als finalist voor de Koning Willem I Prijs aan het bestuur wordt voorgedragen.

9. Verkiezing prijswinnaars

- 9.1 Het bestuur van de Koning Willem I Stichting kiest vervolgens, met inachtneming van de in de artikelen 6.2 en 6.3 genoemde selectiecriteria, tijdens een voor dat doel bijeengeroepen bestuursvergadering uit de door de BAC voorgedragen finalisten een winnaar van de Koning Willem I Prijs voor zowel de categorie Grootbedrijf, alsook voor de categorie Midden en Klein Bedrijf.
- 9.2 De in artikel 8.1 bedoelde verkiezing van de prijswinnaars per categorie, zal binnen het bestuur van de Koning Willem I Stichting plaatsvinden tijdens een daartoe bestemde vergadering. Na vertrouwelijke beraadslaging vindt schriftelijke stemming plaats over de keuze en het aanwijzen van de prijswinnaars per categorie.
- 9.3 Het bestuur van de Koning Willem I Stichting stelt voor de prijswinnaars van de beide categorieën een juryrapport op. Over de inhoud van dat juryrapport van het bestuur wordt niet gecorrespondeerd of gediscussieerd.

10. Feestelijke prijsuitreiking

- 10.1 Tijdens de feestelijke prijsuitreiking worden de winnaars van de Koning Willem I Prijs bekendgemaakt. Het in artikel 9.3 bedoelde juryrapport wordt daarbij aan hen overhandigd. De datum van de feestelijke prijsuitreiking wordt nader bekendgemaakt.
- 10.2 Inschrijving en deelname verplicht de finalisten om bij de feestelijke prijsuitreiking aanwezig te zijn.

11. Vertrouwelijkheid

- 11.1 Behoudens hetgeen hierna in artikel 12 is vermeld, worden de namen van de ondernemingen die inschrijven en aan de Koning Willem I Prijs deelnemen vertrouwelijk behandeld. Dat geldt eveneens voor alle bedrijfsgegevens die in dat kader ter beschikking worden gesteld.



12. Publiciteit en sponsoring

- 12.1 Door inschrijving en deelname aan de Koning Willem I Prijs geeft een deelnemer die door de BAC tot finalist wordt benoemd, aan de Koning Willem I Stichting onherroepelijk toestemming om zijn (bedrijfs-)naam en bedrijfsprofiel te gebruiken voor publicitaire doeleinden en sponsoring in het kader van de Koning Willem I Prijs.
- 12.2 De winnaars van de Koning Willem I Prijs zijn gerechtigd om voor eigen communicatiedoeleinden, social media, corporate brochures, website en sponsoring gebruik te maken van het logo van de Koning Willem I Stichting, zulks conform de richtlijnen van laatstgenoemde.
- 12.3 De finalisten en prijswinnaars zullen op verzoek van de Koning Willem I Stichting bereid zijn mee te werken aan publiciteit, het geven van interviews en het verstrekken van testimonials.

13. Winnaarsdiner

- 13.1 Het is goed gebruik dat de beide winnaars van de Koning Willem I Prijs, gezamenlijk met de Koning Willem I Stichting en de winnaar van de Koning Willem I Plaquette voor Duurzaam Ondernemerschap, in de maand september/oktober van het kalenderjaar dat volgt op het jaar waarin de uitreiking van de Koning Willem I Prijs heeft plaatsgevonden, een Winnaarsdiner organiseren en daaraan financieel bijdragen.
- 13.2 Tijdens dat Winnaarsdiner wordt het startsein gegeven voor de inschrijving van de opvolgende Koning Willem I Prijs.

14. Aansprakelijkheid

- 14.1 De Koning Willem I Stichting kan door de inschrijver/deelnemer niet aansprakelijk worden gesteld, en eerstgenoemde aanvaardt ter zake evenmin aansprakelijkheid, voor schade, welke ook, die verband houdt met of voortvloeit uit inschrijving en/of deelname aan de Koning Willem I Prijs.

15. Informatieverstrekking, diskwalificatie en intrekking

- 15.1 De onderneming die meedingt naar de Koning Willem I Prijs dient in elk stadium, zowel gevraagd als ongevroegd, aan de Koning Willem I Stichting alle informatie te verstrekken die relevant is voor een juiste beoordeling van hetgeen in artikel 2.4 is bepaald.
- 15.2 De Koning Willem I Stichting behoudt zich het recht voor een deelnemer te diskwalificeren indien daartoe, naar haar oordeel, gewichtige redenen voorhanden zijn.
- 15.3 De Koning Willem I Stichting behoudt zich het recht voor om in zeer uitzonderlijke omstandigheden een reeds toegekende Koning Willem I Prijs in te trekken.



16. Privacy

- 16.1 De Koning Willem I Stichting hecht veel waarde aan de bescherming van persoons- en bedrijfsgegevens van de deelnemers en houdt zich in alle gevallen aan de toepasselijke wet- en regelgeving.
- 16.2 In de Privacy policy op haar website geeft de stichting heldere en transparante informatie over hoe er wordt omgegaan met deze gegevens, zie: [www.kw1prijs.nl/media/KWIS - Privacy Policy.pdf](http://www.kw1prijs.nl/media/KWIS-PrivacyPolicy.pdf)
- 16.3 De belangrijkste punten uit deze Privacy policy:
- ✧ persoonsgegevens worden verwerkt in overeenstemming met het doel waarvoor deze zijn verstrekt, deze doelen en type persoonsgegevens zijn beschreven in de genoemde privacy policy;
 - ✧ persoons- en bedrijfsgegevens worden niet verstrekt aan andere partijen, tenzij dit nodig is voor uitvoering van de doeleinden waarvoor ze zijn verstrekt;
 - ✧ De gegevens met betrekking tot de inschrijving voor de Koning Willem I prijs worden maximaal vier jaar digitaal bewaard en dan vernietigd.

17. Slotbepalingen

- 17.1 In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet beslist het bestuur van de Koning Willem I Stichting.
- 17.2 Over besluiten die door of namens de Koning Willem I Stichting worden genomen wordt niet gecorrespondeerd of gediscussieerd.